



Deckblatt für Gesuch um einen Beitrag

Dieses Deckblatt ist **obligatorisch** vollständig ausgefüllt den weiteren Gesuchsbeilagen voranzustellen.

Angaben zum Gesuchsteller:in

Projektträger:in	
Webseite	
Vor- und Nachname der Kontaktperson	
Korrespondenzadresse	
Telefon	
E-Mail	

Informationen zum Projekt

Bezeichnung des Projekts	
Ort der Veranstaltung(en)	
Daten der Umsetzung/Durchführung(en)	
Kurzbeschreibung des Projekts	
Bezug des Projektes zur Schweizer Volksmusik und/oder Volkskultur	
Hat das Projekt mit Jugendförderung zu tun?	

Angefragte Beiträge

Gemeinde(n) Datum:
Kanton(e) Datum:
Pro Helvetia Datum:
Firmen und Institutionen (eventuell separates Blatt beilegen) Datum: Datum: Datum:
Gesamtkosten Projekt (Details im beiliegenden Budget)	CHF
Beantragter Betrag bei unserer Stiftung	CHF

Ort/Datum Unterschrift



Das perfekte Gesuch

Bitte reichen Sie das Gesuch in **elektronischer Form** mit einem **einzigem .pdf** Dokument ein.

Folgende Unterlagen müssen **zwingend** in den Unterlagen enthalten sein:

- Deckblatt zum Gesuch
- Individuelles Anschreiben mit Motivationsgründen
- Projektbeschreibung
- Angaben zur Projektträgerschaft bzw. zu den beteiligten Personen
- Ausgabenbudget mit Finanzierungsplan
- Angabe der anderen Förderstellen, bei denen Gesuche eingereicht wurden

Bitte senden Sie uns Ihr Gesuch mindestens 2 Monate vor Umsetzung des Projekts an:

gesuch@stiftung-svmk.ch

ALLGEMEINES

- Nur konkrete, in sich abgeschlossene ausgelegte Einzelprojekte in der Schweiz werden unterstützt.
- Nur Projekte mit direktem Bezug Schweizer Volksmusik oder Volkskultur werden geprüft.
- Projekte mit Schwerpunkt Jugendförderung werden bevorzugt behandelt.
- Pro Organisation und Jahr wird nur ein Gesuch berücksichtigt.
- Breit abgestützte Finanzierung durch weitere private oder öffentliche Institutionen erwünscht.

TERMINE

Der Stiftungsrat entscheidet quartalsweise über Unterstützungsbeiträge.

Gesuche müssen rechtzeitig und mit vollständigen Unterlagen mindestens drei Monate vor der Realisierung des Projekts eingereicht werden.

FORMALES

Es werden nur elektronisch eingereichte Gesuche mit ausgefülltem und unterzeichnetem Deckblatt geprüft. Vor Einreichung eines neuen Gesuchs ist ein Schlussbericht über das letzte von unserer Stiftung unterstützte Projekt einzureichen. Es gibt keinen Anspruch auf Unterstützung. Entscheide werden nicht begründet.